



**COMUNICATO n. 439**

Conegliano, 19 maggio 2021

- ✓ **Ai Docenti**
- ✓ **Al Personale A.T.A.**

**OGGETTO: SCRUTINI FINALI - CRITERI PER LA VALUTAZIONE SOMMATIVA FINALE -  
ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA e CREDITO SCOLASTICO**

I Consigli di Classe di entrambi gli indirizzi sono convocati per le operazioni dello scrutinio finale secondo il calendario e gli orari sotto riportati.

Si comunica che gli scrutini per l'anno scolastico 2020-2021 si terranno in modalità a distanza sulla piattaforma TEAMS, a **meno di diverse disposizioni che potranno essere comunicate a tutti i docenti con carattere di URGENZA.**

Tutti i Consigli di Classe saranno presieduti dal Dirigente scolastico. La loro durata è preventivata mediamente in 60' per ogni classe.

Nel caso in cui gli scrutini si svolgano in modalità a distanza il docente coordinatore si collegherà allo scrutinio da un computer predisposto in Istituto, in modo di poter essere supportato, nelle operazioni di scrutinio, da un'assistente tecnico.

Durante il periodo degli scrutini tutti i docenti sono tenuti a restare a disposizione ed essere tempestivamente reperibili anche nei giorni in cui non risultano impegnati per le proprie classi, poiché in caso di assenza di docenti o di loro impegni concomitanti in scrutini in altre scuole sarà necessario nominare dei sostituti della stessa disciplina.

A tale proposito, se nella presente convocazione qualche docente riscontra di non poter essere presente per cause inderogabili, dovrà comunicarlo al Dirigente Scolastico inviando e-mail al seguente indirizzo [tviss021001@istruzione.it](mailto:tviss021001@istruzione.it) entro il **01.06.2021**, in modo da favorire la pianificazione delle sostituzioni con docenti delle medesime discipline, per evitare il ricorso a soluzioni dell'ultimo momento.

Si portano a conoscenza delle SS.LL. i criteri di svolgimento degli scrutini finali e di assegnazione del voto di condotta e le tabelle per l'attribuzione del credito scolastico, ricordando che l'esito dello scrutinio sarà visibile nell'**area riservata del registro elettronico SCUOLANEXT**, a genitori e alunni il giorno successivo allo scrutinio.

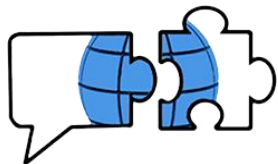
Il Consiglio di Classe sotto la *presidenza del Dirigente scolastico* delibererà:

- l'ammissione alla classe successiva e l'ammissione all'esame di Stato per le classi 5<sup>e</sup>,  
l'attribuzione dei voti, le motivazioni relative al profitto insufficiente, gli eventuali *crediti* scolastici e formativi;

Il Consiglio di Classe, successivamente, provvederà agli adempimenti conclusivi:

a) compilazione della scheda di certificazione delle competenze (classi 2<sup>^</sup> e per gli allievi di classe 1<sup>^</sup> che hanno compiuto 16 anni); tali schede, verranno predisposte dalla segreteria didattica e consegnate al Coordinatore di classe prima dello scrutinio. Al termine dello scrutinio il coordinatore riconsegnerà le schede debitamente compilate in segreteria didattica;





- b) compilazione della scheda **CSF-1** per l'attribuzione del credito scolastico (classi 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>) e della scheda **AES-2** per il credito delle classi 5<sup>e</sup>. Le schede verranno predisposte dalla segreteria didattica e consegnate al coordinatore di classe, il quale le riconsegnerà in segreteria didattica debitamente compilate dopo lo scrutinio.

### 1. **PROPOSTE DI VOTO**

Tutti i docenti dovranno arrivare agli scrutini avendo compilato il proprio registro elettronico per quanto richiesto. Si ricorda che allo scrutinio i voti proposti dal docente dovranno essere interi. Tutti i Coordinatori delle classi 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> dovranno esaminare prima dell'inizio degli scrutini la documentazione relativa ai crediti formativi, in modo da poter formulare con rapidità durante le sedute degli scrutini la proposta di integrazione del punteggio di credito scolastico.

I docenti inseriranno nel registro elettronico le proposte di voto e le indicazioni delle assenze **entro e non oltre le ore 08.00 del giorno precedente a quello fissato per lo scrutinio.**

**La valutazione finale tiene conto dell'andamento generale dell'intero anno scolastico:** "la proposta di voto tiene altresì conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati" (O.M. 92/2007).

I giudizi relativi agli alunni insufficienti, espressi utilizzando il modello **PVG-1**, dovranno essere coerenti con il voto. Ogni docente dovrà compilare il modello **PVG-1**, caricarlo sulla Piattaforma TEAMS prima dell'inizio dello scrutinio, che verrà stampato dal docente coordinatore alla fine dello scrutinio e consegnato in segreteria didattica. Nel caso in cui gli scrutini si dovessero svolgere in presenza, ogni docente stamperà il modello **PVG-1** e lo consegnerà al docente coordinatore.

I docenti di IRC dovranno compilare la scheda **NA1(Nota attività informativa IRC)**, che verrà consegnata dalla segreteria didattica ai docenti di IRC. Tale scheda dopo lo scrutinio verrà riconsegnata in segreteria didattica.

Si ricorda che i docenti di Alternative IRC sono tenuti a partecipare obbligatoriamente agli Scrutini finali.

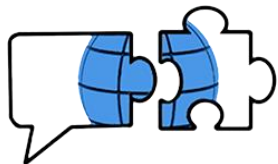
Il Consiglio di Classe avrà riguardo, per ogni singolo alunno, alla situazione scolastica COMPLESSIVA e quindi ai risultati in tutte le discipline: esso, cui spetta l'attribuzione dei voti, delibera sulla base delle proposte dei docenti, non limitandosi a prenderne atto, ma inserendole in una sintesi che delinea la personalità complessiva dello studente. La valutazione NON è atto discrezionale del singolo docente, ma è operazione collegiale che tiene conto degli esiti scolastici forniti dagli alunni attraverso PROVE SCRITTE/ORALI/PRATICHE CHE COSTITUISCONO GLI ELEMENTI OGGETTIVI ATTRAVERSO I QUALI VIENE GIUDICATO IL LORO PROFITTO.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 6 dell'O.M. 92/2007 la proposta di voto tiene conto:

- degli esiti delle prove effettuate del 1° periodo dell'anno scolastico;
- degli esiti delle prove effettuate durante il 2° periodo dell'a.s. come previsto dal PTOF;
- dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo;
- dell'esito delle verifiche relative alle iniziative di sostegno e ad interventi di recupero effettuati.

Le deliberazioni **devono essere SEMPRE COERENTEMENTE ED AMPIAMENTE MOTIVATE** – le motivazioni vanno riportate dal segretario verbalizzante sul **registro dei verbali** e giustificate con riferimento ai risultati delle prove e al curriculum scolastico.





## 2. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

Il Consiglio di Classe, su proposta del docente designato, attribuisce il voto di condotta, tiene altresì conto di eventuali note disciplinari o sanzioni. Esso prende in considerazione gli eventuali miglioramenti realizzati dallo studente nei tempi successivi ai provvedimenti disciplinari.

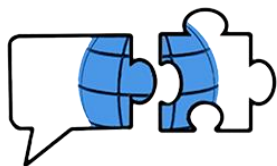
**Il voto di condotta**, che tiene conto di quanto esposto nel PTOF, è deliberato dal Consiglio di Classe su proposta del docente designato. Il voto di condotta sarà proposto da:

CLASSE	DOCENTE	CLASSE	DOCENTE	CLASSE	DOCENTE
1^ AT	DE PAOLI P.	1^ CT	DI LUCIA COLETTI C.	2^ ET	DI LUCIA COLETTI C.
2^ AT	PULLARA M.	2^ CT	SERENA M.	3^ ET	DE PAOLI P.
3^ AT	STECCHEZZINI F.	3^ CT	SERENA M.	4^ ET	ALBRIZIO S.
4^ AT	PULLARA M.	4^ CT	SERENA M.	5^ ET	STECCHEZZINI F.
5^ AT	PULLARA M.	5^ CT	DI LUCIA COLETTI C.	2^ FT	PANZARINO R.
1^ BT	PICCIN OSSI M.	1^ DT	FANTUZZI N.	5^ FT	PANZARINO R.
2^ BT	PANZARINO R.	2^ DT	FANTUZZI N.		
3^ BT	PERIN N.	3^ DT	FILIPPINI M.		
4^ BT	PERIN N.	4^ DT	FILIPPINI M.		
5^ BT	PERIN N.	5^ DT	FILIPPINI M.		

CLASSE	DOCENTE	CLASSE	DOCENTE
1^ AL	SORGE A.	1^ CL	TASSI A.
2^ AL	RUGGERI V.	2^ CL	CATTARIN M.
3^ AL	MAROGNA E.	3^ CL	RUGGERI V.
4^ AL	SORGE A.	4^ CL	CATTARIN M.
5^ AL	SORGE A.	5^ CL	RUGGERI V.
1^ BL	MAROGNA E.	2^ DL	TASSI A.
2^ BL	CORRENT V.	3^ DL	TASSI A.
3^ BL	CORRENT V.	4^ DL	CORRENT V.
4^ BL	MAROGNA E.	5^ DL	TASSI A.
5^ BL	CATTARIN M.		

I Docenti sopra indicati raccoglieranno, attraverso il registro elettronico e con la collaborazione del coordinatore della classe, le notizie e gli elementi utili alla valutazione del comportamento degli alunni (note e sanzioni disciplinari, assenze ricorrenti, assenze NON GIUSTIFICATE, partecipazione alla DAD).

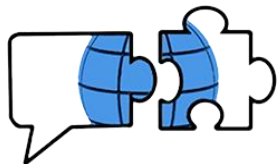
Viene allegata di seguito la griglia per l'attribuzione del Voto di Condotta:



Indicatori	Dieci	Nove	Otto	Sette	Sei	Cinque
Rispetto delle persone e delle regole dell'istituto	<b>MOLTO CORRETTO</b> Correttezza e responsabilità nei comportamenti con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola. Consapevolezza e interiorizzazione delle regole.	<b>ORDINARIAMENTE CORRETTO</b> Correttezza nei comportamenti con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola; rispetto delle regole.	<b>CORRETTO</b> Comportamento nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola generalmente corretto. Complessivo rispetto delle regole; impegno per acquisire l'atteggiamento adeguato a seguito di richiamo.	<b>POCO CORRETTO</b> Comportamento talvolta poco corretto nei confronti dei docenti, dei compagni, e del personale della scuola.	<b>NON CORRETTO</b> Comportamento nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola non corretto.	
Interesse, impegno, partecipazione alla vita di classe e al dialogo educativo	<b>OTTIMO</b> Interesse costante e partecipazione propositiva alle attività didattiche, alle proposte di approfondimento e al dialogo educativo. Consapevolezza e rispetto dei doveri. Autonomia e spontanea assunzione di ruoli all'interno della classe. Attenzione ai compagni in difficoltà.	<b>BUONO</b> Buon livello di interesse e partecipazione alle attività didattiche; impegno costante e collaborativo alla vita di classe. Disponibilità al dialogo educativo.	<b>SUFFICIENTE</b> Interesse e partecipazione selettivi (a seconda della disciplina) e discontinui; impegno nello studio nel complesso costante.	<b>DISCONTINUO</b> Attenzione, partecipazione e impegno discontinui e selettivi; disturbo durante le lezioni.	<b>POCO COLLABORATIVO</b> Interesse e impegno discontinui e selettivi per le attività didattiche; atteggiamento poco collaborativo	
Rispetto delle consegne	<b>PUNTUALE E COSTANTE</b> Consegne rispettate in maniera puntuale e costante.	<b>PUNTUALE E COSTANTE</b> Consegne rispettate in maniera puntuale e costante.	<b>NON SEMPRE PUNTUALE E COSTANTE</b> Consegne talvolta non rispettate.	<b>ABBASTANZA CARENTE</b> Consegne poco rispettate	<b>CARENTE</b> Consegne spesso non rispettate.	
Uso del materiale e delle strutture della scuola	<b>APPROPRIATO</b> Utilizzo responsabile del materiale e delle strutture della scuola	<b>APPROPRIATO</b> Utilizzo responsabile del materiale e delle strutture della scuola	<b>RARAMENTE INAPPROPRIATO</b> Utilizzo non sempre responsabile del materiale e/o delle strutture della scuola. Occasionale mancanza del materiale richiesto, ma collaborativo al richiamo.	<b>POCO ADEGUATO</b> Utilizzo poco responsabile del materiale e delle strutture della scuola. Occasionale mancanza del materiale richiesto, ma collaborativo al richiamo.	<b>INADEGUATO</b> Cura sporadica nell'utilizzo del materiale e delle strutture della scuola. Frequente mancanza del materiale richiesto.	
Frequenza, assenze e ritardi	<b>REGOLARE</b> Frequenza assidua alle lezioni e rispetto degli orari.	<b>REGOLARE</b> Frequenza assidua alle lezioni e rispetto degli orari.	<b>TALVOLTA IRREGOLARE</b> Frequenza regolare, rispetto non costante degli orari.	<b>DISCONTINUA</b> Frequenza connotata da assenze e ritardi.	<b>IRRREGOLARE</b> Frequenza poco regolare, ritardi, uscite anticipate o entrate posticipate abbastanza frequenti.	
Note disciplinari	<b>NESSUNA</b> Nessun provvedimento disciplinare.	<b>NESSUNA</b> Nessun provvedimento disciplinare.	<b>SPORADICHE</b> Ammonizioni verbali e/o scritte seguite da un apprezzabile miglioramento.	<b>ABBASTANZA FREQUENTI</b> Ammonizioni verbali e/o scritte non seguite da miglioramento.	<b>FREQUENTI</b> Frequenti ammonizioni scritte e/o sospensione dalle lezioni.	

Riferimenti:  
Regolamento di Istituto  
**Normativa: DPR 122/2009**





### 3. CREDITI SCOLASTICI

Per l'attribuzione del credito scolastico si riporta quanto segue:

**Classi 3<sup>^</sup>:** I Consigli di Classe dovranno compilare per le classi 3<sup>^</sup> il modulo predisposto per l'assegnazione del credito (**CSF-1**), in base alla Tabella per il conferimento del credito, che verrà allegata al presente comunicato: Allegato A (di cui all' art.15, comma 2 del D.lgs. 62/2017).

**Classi 4<sup>^</sup>:** I Consigli di Classe dovranno compilare per le classi 4<sup>^</sup> il modulo predisposto per l'assegnazione del credito (**CSF-1**), in base alla Tabella per il conferimento del credito, che verrà allegata al presente comunicato: Allegato A (di cui all' art.15, comma 2 del D.lgs. 62/2017).

**Classi 5<sup>^</sup>:** I Consigli di Classe dovranno compilare per le classi 5<sup>^</sup> il modulo predisposto (**AES-2**) per l'ammissione all'Esame di Stato e per l'attribuzione del credito, secondo le tabelle dell'allegato A dell'O.M. 53 del 03.03.2021.

**Si fa presente che la certificazione delle competenze dovrà essere redatta a cura del Consiglio di Classe anche per gli allievi di 1<sup>^</sup> che hanno già compiuto i 16 anni.**

I tabelloni con i risultati dello scrutinio di giugno saranno esposti il **11.06.2021 alle ore 09,00.**

L'esito dello scrutinio sarà visibile nell'area riservata del registro elettronico, a genitori e alunni il giorno successivo allo scrutinio.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vincenzo GIOFFRE'

FIRMA SOST. A MEZZO STAMPA

Ai sensi art.3 comma 2 Dlgs. 39/93

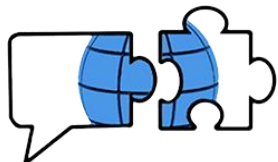
All.: A-Art.15, comma 2 del D.lgs. 62/2017

A-O.M. 53 del 03.03.2021

1

VG/kf





**Allegato A** (di cui all'articolo 15, comma 2 del Decreto legislativo 62/2017)  
TABELLA per l'attribuzione credito scolastico per le **classi III<sup>^</sup> e IV<sup>^</sup>**

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO
$M < 6$	-	-
$M = 6$	7-8	8-9
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13

L'assegnazione dei crediti scolastici e formativi viene applicata come di seguito:

**Scrutinio di giugno:** allo studente che consegue una media pari a 0,5 o inferiore viene assegnato il punteggio minimo di banda; se la media dei voti supera lo 0,5 allo studente viene assegnato il punteggio massimo di banda. In ogni caso allo studente cui il Consiglio di classe riconosca un credito formativo viene assegnato il punteggio massimo di banda.

**Scrutinio di agosto:** allo studente con giudizio sospeso, che allo scrutinio di agosto viene ammesso alla classe successiva, viene assegnato il punteggio minimo di banda, a prescindere dalla media dei voti. Se lo studente ha diritto al riconoscimento di crediti formativi gli verrà assegnato il punteggio massimo di banda.

Il Collegio dei docenti delibera all'unanimità i criteri generali cui i diversi Consigli di Classe dovranno riferirsi per il riconoscimento dei crediti formativi agli studenti che sono: **qualsiasi attività di impegno sociale o artistico o sportivo coerenti con il percorso di studi.**

Delibera del Collegio dei Docenti del 06.09.2019.





## Allegato A

### Tabelle di calcolo credito scolastico a.s. 2020-2021

O.M. 53 del 03.03.2021 per sole classi V<sup>^</sup>

#### Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

*La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito)*

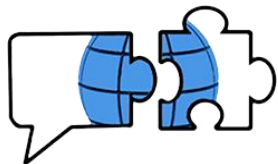
#### Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6 *$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

*La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito), una volta effettuata, per i crediti conseguiti nell'a.s. 2019/20, l'eventuale integrazione di cui all'articolo 4 comma 4 dell'OM 11/2020*

\*ai sensi del combinato disposto dell'OM 11/2020 e della nota 8464/2020, per il solo a.s. 2019/20 l'ammissione alla classe successiva è prevista anche in presenza di valutazioni insufficienti; nel caso di media inferiore a sei decimi è attribuito un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/21; l'integrazione non può essere superiore ad un punto



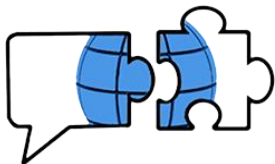


## Allegato A

### Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22





## Allegato 1

### SCRUTINI FINALI A.S. 2020/2021

<u>VENERDI' 04 GIUGNO 2021</u>	14,00	1 AT
	15,00	1 BT
	16,00	1 CT
	17,00	1 DT
<u>SABATO 05 GIUGNO 2021</u>	13,00	1 AL
	14,00	1 BL
	15,00	1 CL
	16,00	2 FT
<u>LUNEDI' 7 GIUGNO 2021</u>	8,00	5 AL
	9,00	5 BL
	10,00	5 CL
	11,00	5 DL
	12,00	5 AT
	14,00	5 BT
	15,00	5 CT
	16,00	5 DT
	17,00	5 ET
	18,00	5 FT
<u>MARTEDI' 08 GIUGNO 2021</u>	8,00	2 BT
	9,00	3 BT
	10,00	4 BT
	11,00	2 AL
	12,00	3 AL
	14,00	4 AL
	15,00	2 AT
	16,00	3 AT
	17,00	4 AT
	18,00	2 BL
<u>MERCOLEDI' 09 GIUGNO 2021</u>	8,00	3 BL
	9,00	4 BL
	10,00	2 CL
	11,00	3 CL
	12,00	4 CL
	14,00	2 CT
	15,00	3 CT
	16,00	4 CT
	17,00	2 DT
	18,00	3 DT
<u>GIOVEDI' 10 GIUGNO 2021</u>	8,00	4 DT
	9,00	2 DL
	10,00	3 DL
	11,00	4 DL
	14,00	2 ET
	15,00	3 ET
	16,00	4 ET